



ANMÄLNINGS/BESTÄLLNINGSBLANKETT

Uppdragsutbildning: Kurs MED522 Tjänstbarhetsbedömning i arbete med stor fysisk påfrestning, högskolepoäng 1,5 HP, helfart Kursstart maj 2024

Fylls i av sökande:

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Gatuadress	Telefon mobil	Privat E-post
Postnummer	Ort	Land
Adress arbetsplats		
Telefon arbete	E-post arbete	Yrkestitel
Ort och datum:	Namnteckning:	

Fylls i av beställare/kostnadsansvarig:

Namn på beställare/kostnadsansvarig	Telefon mobil	Telefon arbete
Företag/organisation, inkl org nr	Division/enhet/område	E-post
Faktureringsadress	Kursavgift:	
Betalningsreferens/ansvarig beställarid		
Ort och datum:	Namnteckning:	

Ange utbildningsmeriter styrkta med bilagor (se sid 3). Ansökan med bilagor ska vara inkommen senast 30 april 2024 för antagning till vårterminen 2024.



Avtal om uppdragsutbildning vid Göteborgs universitet

Denna anmälan/ansökan är ett avtal om uppdragsutbildning

1. Omstående anmälningsblankett är första delen av ett bindande avtal. Anmälningsblanketten innehåller bl.a. uppgifter om utbildningens omfattning, kursstart/tidsplanering och pris, eller kurskod för sådana uppgifter i utbildningsprospekt.
2. När anmälan inkommer till universitetet undertecknad av deltagaren och dennes arbetsgivare betraktas den som en avtalsförfrågan. Även denna sida av blanketten (baksidan) skall då vara signerad som tecken på att arbetsgivare och kursdeltagare tagit del av avtalets generella bestämmelser.
3. Institutionens representant/kursansvarig sänder tillbaka en undertecknad bekräftelse som när den når berörd arbetsgivare uppfattas som en accept. Avtalet är då bindande för båda parter.
4. Avtalet kan sägas upp genom att universitetet ställer in kurs eller att enskild deltagare avanmäler sig. Detta måste ske senast 3 veckor före avtalad kursstart.

Allmänna regler för uppdragsutbildning vid Göteborgs universitet.

- Uppdragsutbildning utförs på uppdrag av en arbetsgivare för dennes anställda. En enskild person kan inte själv köpa utbildning vid de svenska högskolorna. En egenföretagare i aktiebolagsform kan köpa en utbildningsplats, enskild firma däremot uppfattas i detta fall som synonym med enskild person
- Vid Göteborgs universitet organiserar den enskilda institutionen i normalfallet själv alla utbildningsuppdrag. Administration och fakturering kan ske genom universitetets enheter på olika nivå, eller genom kontrakterad organisation. Uppdragsavtal skall alltid vara tecknade i universitetets namn av godkänd representant för att vara giltiga.
- Ersättning för uppdragsutbildning beräknas så att den ger full kostnadstäckning inom universitetet, dvs innefatta alla administrativa kostnader, lokalkostnader samt utvecklingskostnader relaterade till uppdraget. Moms tillkommer.

Avtalstvist och ansvarsbegränsning

- En part har rätt att säga upp avtalet med omedelbart upphörande om den andra parten gör sig skyldig till ett väsentligt avtalsbrott och inte vidtagit rättelse inom 15 dagar efter skriftligt påpekande från den andra parten.
- Institutionen har rätt att häva avtalet om Uppdragsgivaren försätts i konkurs, träder i likvidation, inleder ackordsförfarande, ställer in betalningarna eller ådrar sig näringsförbud.
- Vid förtida upphörande av avtalet skall parterna sträva efter en smidig avveckling av avtalsförhållandet. Uppdragsgivaren äger rätt att återfå betald ersättning i den mån denna inte går åt till att täcka redan nerlagda kostnader relaterade till uppdraget hos Institutionen. Beställare skall ersätta Institutionen för nödvändiga avvecklingskostnader till utbildningsuppdragets förtida upphörande som beror på Uppdragsgivarens avtalsbrott
- Universitetet ansvarar inte för lämnad information, lämnat material eller uppnått utbildningsresultat är kommersiellt användbar/användbart. Universitetet ansvarar inte för skador till följd av uppdragstagarens användning av information och/eller lämnat material.
- Tvister och tillämpning av detta avtal och därmed sammanhängande rättsförhållanden skall göras av allmän domstol i Göteborg.

Arbetsgivare/beställare och prefekten för Medicin har tagit del av och godkänt ovanstående allmänna bestämmelser och avtalsordning.

..... den...../..... 2024

..... den...../..... 2024

Beställare:

Prefekt vid institutionen för Medicin

Namnförtydligande

Namnförtydligande



Utbildningsmeriter styrkta med vidimerade bilagor

Läkarexamen, ange lärosäte och examensår.	Examen/universitet	År
Vidimerad körkorts- eller passkopia (bilaga 1)		
Personbevis för studier (hämtas från Skatteverkets hemsida) (bilaga 2)		
Socialstyrelsens intyg som är utfärdat senast 12 månader innan kursstart. (bilaga 3)		

Utbildningen omfattar 1,5 HP och ges vid institutionen för medicinavdelningen för samhällsmedicin och folkhälsa vid Göteborgs universitet. Studietakten är beräknad till helfart under totalt en vecka med start i maj 2024. Hemarbete den 20–21 maj 2024. Kursen ges i Göteborg den 22 till 24 maj.

Ansökan tillsammans med vidimerade bilaga 1, samt personbevis bilaga 2 och Socialstyrelsens intyg bilaga 3 skickas i ett exemplar och ska vara oss tillhanda senast den 30 april 2024 inför vårterminen 2024 till:

Avdelningen för Samhällsmedicin och folkhälsa
Institutionen för medicin
Göteborgs universitet
att. Madeleine Modig
Box 453
405 30 GÖTEBORG

Eller inskannat till epost:

madeleine.modig@gu.se