



GÖTEBORGS  
UNIVERSITET

# Välkommen till informationen om VFU-kursen!

Kursansvariga:  
Kristian Wall  
Gisela Reskow

VFU samordnare  
Berina Mustafic

Kontaktuppgifter:  
[Kristian.Wall@socwork.gu.se](mailto:Kristian.Wall@socwork.gu.se)  
[Gisela.reskow@socwork.gu.se](mailto:Gisela.reskow@socwork.gu.se)  
[vfu@socwork.gu.se](mailto:vfu@socwork.gu.se)



# Dagens innehåll

- Praktisk information
- Kursens lärandemål
- Handledning
- VFU-tiden

Därefter:

- Information om VFU handledarutbildningen



# VFU handledarens ansvar:

- Introducera studenten på arbetsplatsen.
- Visa och berätta hur arbetet går till med dess olika delar. Låta studenten prova och utföra arbetet (utifrån den individuella lärandeplanen).
- Handleda studenten, i stunden om det behövs/finns tid. Avsätta tid för handledning helst en gång/vecka 1,5 timme eller vad som är lämpligt utifrån studenten och arbetssituationen. Studenten har ett ansvar för att förbereda sig för handledningen.
- Vägleda studenten/arbetsa tillsammans med studenten i arbetet med den individuella lärandeplanen.
- Förbereda/vara med på en mittutvärdering på arbetsplatsen.
- **Viktigt!** Fyll i och lämna VFU - utlåtande innan kursen är slut (veckan innan).



# Kursens akademiska innehåll:

- 1 introduktionsseminarium (seminarielärare)
- Individuell lärandeplan
- 3 reflektionsseminarier, inlämningsuppgifter i grupp (endast studenter)
- 1 mittutvärdering (seminarielärare, student, VFU handledare) på VFU platsen eller i undantag digitalt.
- Värdskap för studenter på termin 1, program för 2 dagar
- Individuell skriftlig uppgift
- 1 avslutande seminarium där den individuella skriftliga uppgiften seminariebehandlas (seminarielärare)
- Obs! VFU-center/Övriga har olika scheman. Se mail!



# Arbetstid, ledighet/frånvaro

- Terminens längd: 2/9 2024 – 19/1 2025
- **Arbetstid:** som för heltidsanställd personal (inkluderar: egna arbetsuppgifter på VFU-platsen och på kursen, handledningssamtal, seminarier, studiebesök, litteraturstudier, samt dagbokskrivande). I samråd med handledaren rekommenderas att 4-6 timmar/veckan frigörs för arbete i förhållande till examinationsuppgifter.
- **Ledighet:** rätt till 5 lediga arbetsdagar (samråd med VFU-handledaren) + högst 5 arbetsdagar studentfackligt arbete (samråd med seminarieläraren)
- **Frånvaro:** högst 10 arbetsdagar sjukfrånvaro (vid fler dagar måste tiden tas igen); frånvaro för läkarbesök & dyl. (mindre än en dag) = arbetstid; om VFU-handledaren blir borta från jobbet länge (ta kontakt med seminarielärare).



# INDIVIDUELL LÄRANDEPLAN

Studenten skriver planen i dialog med er handledare.

Syftet:

- Förutsättning för att planera lärandeprocessen PÅ INDIVIDNIVÅ
- Ska kopplas till kursplanen och dess lärandemål
- Möjlighet för att följa studentens utveckling
- Skapa struktur och strategier för måluppnåelse
- Tydliggöra varandras roller och ansvar (handledare, student)
- Avstämningsinstrument för handledare, student, seminarielärare
- Underlag för utvärdering av måluppfyllelse (VFU-handledare, seminarielärare)



# LÄRANDEPLANENS GRUNDLÄGGANDE DELAR

## *1. OPERATIONALISERING*

*(VILKA UPPGIFTER BEHÖVER STUDENTEN TRÄNA PÅ FÖR ATT KUNNA LÄRA SIG SPECIFIKA FÄRDIGHETER?)*

## *2. KONTRAKTET*

*(HUR VILL NI BEMÖTA VARANDRA SAMT VILKA FÖRVÄNTNINGAR HAR NI PÅ VARANDRA?)*



# SAMMANFATTNING AV KURSPLANENS LÄRANDEMÅL: 3 OMRÅDEN

## **Kunskap och förståelse handlar om :**

- komma ihåg faktakunskap, förstå sig på ett specifikt kunskapsområde och beskriva det med egna ord.

## **Färdighet och förmåga handlar om:**

- tillämpa vissa professionella färdigheter/metoder/verktyg på en specifik arbetsplats.
- analysera eller granska fenomen som du möter på din VFU-plats från olika perspektiv för att kunna förstå strukturen som ligger bakom.

## **Värderingsförmåga och förhållningssätt handlar om:**

- Kunna förhålla sig kritiskt till egna erfarenheter och värderingar och förstå hur man själv påverkar och påverkas
- Empatisk förmåga och etiskt förhållningssätt i förhållande till metoder, teori och verksamheters struktur/begränsningar





## Kunskap och förståelse

- beskriva hur olika kunskapsbaser (teoretisk och erfarenhetsbaserad kunskap) används och integreras i det sociala arbetet
- redogöra för, och analysera kontextuella och organisatoriska förutsättnings betydelse för socionomens handlingsutrymme och yrkesroll



# Färdighet och förmåga

- identifiera, motivera och självständigt tillämpa olika teorier och metoder i socialt stöd och förändringsarbete, framförallt med beaktande av ålder, kön, etnicitet och klass
- identifiera och analysera problem och resurser, samt i förekommande fall föreslå beslut och insatser
- etablera, upprätthålla och avsluta relationer samt visa förståelse för processer i socialt arbete
- identifiera viktiga samverkanspartner och ge exempel på former för samverkan med dessa



# Värderingsförmåga och förhållningssätt

- problematisera det sociala arbetet utifrån de praktiska erfarenheter som kursen Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) ger, samt visa förståelse för de upplevelser brukaren kan ha av det sociala arbetet med särskilt beaktande av klass, kön, etnicitet och ålder
- reflektera över och kritiskt granska etiska dilemman, konflikter och maktförhållande i det sociala arbetet
- analysera och kritiskt granska hur organisationens, professionens och egna normer, värderingar och attityder påverkar mötet och relationen med målgruppen samt samverkan med övriga yrkesgrupper
- visa empatisk förmåga och kritiskt reflektera över hur den egna personen påverkar och påverkas av det sociala arbetet
- identifiera och värdera sin förmåga att omsätta teoretiska kunskaper och färdigheter i praktisk handling, samt tydliggöra framtida kunskapsbehov inom socialt arbete



# IPL (interprofessionellt lärande)

- Gäller studenter som har VFU inom Göteborgs Stads Äldreomsorg (oavsett vilken inriktning de har bistånd, ledarskap eller förebyggande) och alla studenter i Göteborg/Mölndal som gör VFU inom SU som kuratorer.
- Handlar om samverkan mellan olika vårdgivare/förvaltningar där studenter från olika utbildningar deltar, t ex sjuksköterskor, logopedier och fysioterapeuter.
- IPL omfattning 4 heldagar, datumen finns i studenternas schema
- Urban Wåhlander är ansvarig för IPL:  
[urban.wahlander@socwork.gu.se](mailto:urban.wahlander@socwork.gu.se)



# VFU-center

- Nordost
- Centrum
- Hisingen
- Sydväst
- (Borås)
- Samordning av alla socionomstudenter som gör sin VFU i lokalområdet, inom socialtjänstens organisation och övriga aktörer i området
- Aktiviteter tillsammans med lärare en heldag varannan vecka. **OBS! Se din students schema!**
- Gemensam introduktion till områdets verksamheter, föreläsningar med lokala aktörer, gemensamma reflektioner med socialarbetare, erfarenhetsutbyten, insatser i stadsdelen samt VFU-kursens ordinarie seminarier.
- Övergripande syfte är att studenter ska få en inblick i områdets struktur, i aktuella utmaningar och bli bekanta med olika aktörer inom socialt arbete och angränsande verksamhetsfält i området samt bidra till utökad fältanknytning av Socionomprogrammet



# Handledningsrelationen och svårigheter under VFU tiden.

**De flesta studenter och handledare brukar uppleva att de får en fungerande relation och bra kommunikation.**

**Ibland blir det svårigheter under VFU tiden. Prata först med er student om det. Om det känns svårt finns seminarieläraren till för att stötta er i situationen.**

**Även vi kursansvariga finns som stöd för er och era studenter om det behövs.**

**Vänta inte för länge med att ta hjälp av seminarielärare eller kursansvarig.**



# Studentens fokus under VFU:n

| A) Början   | B) Mitten   | C) Slutet  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Introduktionen på arbetsplatsen</li><li>• Individuell lärandeplan</li><li>• Frånvaro</li><li>• Sekretess</li><li>• Professionalitet &amp; gränser</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Socialt arbete med brukare/andra professionella (etablera, upprätthålla kontakter)</li><li>• självständigt arbete</li><li>• Time management</li><li>• Ta hand om sig själv</li><li>• Om någonting inte funkar</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Avslut (VFU-plats, brukarkontakter)</li><li>• Förändring</li><li>• Återvändande till universitetet</li></ul> |

\*MATHEWS, SIMPSON, CRAWFORD (2014) YOUR SOCIAL WORK PRACTICE PLACEMENT. LONDON: SAGE.



# Lärandestrategier

| A) Början   | B) Mitten  | C) Slutet  |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Observera</li><li>• (bli) observerad</li><li>• kritisk reflektion</li><li>• handledning</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• direkta observationer</li><li>• feedback</li><li>• handledning</li><li>• projektarbeten</li><li>• rollspel</li><li>• skriftliga reflektioner (observation/process)</li><li>• Skuggningar</li><li>• Arbetsprodukter</li><li>• Bedömning (mittutvärdering)</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• avsluta/lämna in alla kursens uppgifter</li><li>• Slututvärdering med handledare</li><li>• Feedback från kollegor, brukare</li><li>• egen reflektion</li><li>• återkoppling till VFU:platsen</li><li>• se över framtida lärande- &amp; kunskapsbehov</li></ul> |

\*MATHEWS, SIMPSON, CRAWFORD (2014) YOUR SOCIAL WORK PRACTICE PLACEMENT. LONDON: SAGE.





# Vilka kunskaper, färdigheter, värderingar utvecklar studenten?

| A) Början   | B) Mitten  | C) Slutet   |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Arbeta i en organisation</li><li>• Kommunikativa färdigheter</li><li>• Värderingar och etik</li><li>• Att arbeta med personlig säkerhet</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Makt</li><li>• Intersektionalitet</li><li>• professionell användning av makt i socialt arbete</li><li>• professionella bedömningar</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Förändring &amp; överlämning, avslutning</li><li>• teoretiskt förståelse av förlustbegreppet</li><li>• olika former av avslutning</li></ul> |

\*MATHEWS, SIMPSON, CRAWFORD (2014) YOUR SOCIAL WORK PRACTICE PLACEMENT. LONDON: SAGE.





GÖTEBORGS  
UNIVERSITET

# LÄNK HEMSIDAN

[HTTPS://WWW.GU.SE/SOCIALARBETE/FOR-VERKSAMHETER](https://www.gu.se/socialarbete/for-verksamheter)



GÖTEBORGS  
UNIVERSITET

# VÄLKOMNA!

INFORMATION OM HANDEDARUTBILDNING FÖR VFU-HANDEDARE

# VFU handledarutbildning

- Utbildningen ges *under höstterminen 2024 via ZOOM - åtta torsdagar*
- *kl. 09:15–15.15 vecka 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50 och 2*
- **Föreläsningar**
- **Seminarier/gruppdiskussioner**
- **Grupphandledning**



# Du väljer.

## Beroende på vilka moment du deltar i leder utbildningen till

- **Intyg om deltagande i handledning**

Grupphandledning (minst fyra tillfällen).

- **Intyg om deltagande på kursen**

Minst **tre seminarier** samt **grupphandledning** (minst fyra tillfällen).

- **Kurs på avancerad nivå, 7,5 högskolepoäng**

Minst **fyra seminarier** (av sex) och **grupphandledning** (samtliga fem tillfällen)

samt godkänd en skriftlig inlämningsuppgift och examinationsseminarium.



# Schema ht 2024

|       | <b>FM, 9.15-12</b>                | <b>EM, 13.15-15.15</b> |
|-------|-----------------------------------|------------------------|
| 19/9  | Intro, faser, roller, GR, BL      | Handledning            |
| 3/10  | Relationen, PS                    | Handledning            |
| 17/10 | Lärstilar, verktyg GR, BL         | Litteraturseminarium   |
| 31/10 | Utmaningar handledning, BL        | Handledning            |
| 14/11 | Handledningssamtalet, GR, BL      | Litteraturseminarium   |
| 28/11 | Yrkesidentitet och hållbarhet, JS | Handledning            |
| 12/12 | Sammanfattningssemin. GR, BL      | Handledning            |
| 9/1   | Examinationssem. GR,BL            | Kompl. Handledning     |

(Blå= innehåller seminarium)



GÖTEBORGS  
UNIVERSITET

- Anmälan möjlig till 4 september
- Frågor; maila [vf@socwork.gu.se](mailto:vf@socwork.gu.se)
- Start 19 september
- Länk till handledningsgrupp/utbildningen kommer via mail





GÖTEBORGS  
UNIVERSITET

# Gruppdiskussioner

- Hur ska jag ta emot min student?



## Goda råd från ”gamla” handledare:

- Lägg tid på att lära känna varandra!
- Låt det ta tid – stressa inte!
- Låt lärandeplanen innehålla tydliga förväntningar på varandra!
- Ta tillvara studentens kunskaper!
- Bidra med tydliga uppgifter!
- Tänk på att studenten har ansvar för sitt lärande!
- Ta hjälp av andra!
- Avsätt tid för handledningssamtal!
- Var snäll mot dig själv – tro på din förmåga!
- Ha kul!



GÖTEBORGS  
UNIVERSITET



1249806005